

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от 26.12.2014

№ 1108-а

О деятельности Общественного совета
при управлении образования администрации
города Тулы

Во исполнение ст. 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», в целях формирования независимой системы оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при управлении образования администрации города Тулы (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Общественного совета при управлении образования администрации города Тулы (Приложение № 2).
3. Утвердить Перечень показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы (Приложение № 3).
4. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Тулы от 27.11.2013г. № 751-а «О создании в управлении образования администрации города Тулы общественного совета по вопросам организации и проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений, оказывающих социальные услуги».
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Платонову Е.В.

Начальник управления образования
администрации города Тулы

О.В. Ксенофонтова

Исполнитель:

главный специалист отдела
развития дошкольного и общего
образования управления образования
администрации города Тулы

Т.Г. Кувалдина

Согласовано:

Заместитель начальника управления
образования
администрации города Тулы

Е.В. Платонова

Начальник отдела дополнительного
образования и воспитания
управления образования
администрации города Тулы

Л.Г. Шипинская

Начальник отдела развития
дошкольного и общего
образования управления образования
администрации города Тулы

Ю.И. Юдина

Рассылка:

Всего экземпляров - 6

Шипинская Л.Г. -1

МКУ «ЦОДСО г.Тулы»-1

ЦПМСС «Преображение» - 1

МБОУСОШ № 56 -1

МБДОУ № 146- 1

Тульская городская профсоюзная
организация работников народного
образования и науки РФ -1.

**Положение
об Общественном совете при управлении образования администрации
города Тулы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, основные задачи, права, порядок деятельности Общественного совета при управлении образования администрации г. Тулы, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательных организаций, оказывающих услуги населению в сфере образования (далее – Совет).

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, муниципальными правовыми актами, регулируемыми правоотношения в сфере деятельности Совета, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет создается в целях:

- проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, оказывающих услуги населению в сфере образования, в отношении которых управление образования администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – организации);

- повышения качества работы и информационной открытости организаций;

- обеспечения взаимодействия управления образования администрации города Тулы с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы организаций.

1.4. Положение об Общественном совете утверждается и изменяется приказом управления образования администрации города Тулы.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

1.6. Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, организуемая Общественными советами по её проведению, проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.8. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте управления образования администрации города Тулы.

2. Основные задачи и функции Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

- изучение показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций;
- сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций;
- представление в управление образования администрации города Тулы результатов независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложений об улучшении их деятельности;
- установление при необходимости критериев оценки качества образовательной деятельности организаций дополнительно к установленным ст. 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 256-ФЗ общим критериям.

2.2. Основными функциями Совета являются:

- определение перечня организаций для проведения независимой оценки качества их работы;
- проведение независимой оценки качества образовательной деятельности организаций;
- формирование рейтинга организаций;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы организаций (круглые столы, конференции и иное);
- рассмотрение предложений по улучшению качества работы организаций;
- проведение анкетирования получателей услуг и других категорий населения по вопросам качества работы организаций и доступности получения услуг;
- иные функции, определяемые управлением образования администрации города Тулы, при котором создан Общественный совет.

3. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от руководства организаций документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- запрашивать в установленном порядке у управления образования администрации города Тулы информацию, необходимую для проведения независимой оценки качества работы организаций;
- посещать организации в целях сбора информации для проведения независимой оценки;
- использовать при составлении рейтинга организаций результаты оценки качества их работы, проведенные иными независимыми организациями;
- создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Общественного совета, рабочие группы.

4. Состав и порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.3. Состав Общественного совета и его изменения утверждается приказом начальника управления администрации города Тулы на основании согласий кандидатов об участии в деятельности Общественного совета.

4.4. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

4.5. Число членов Общественного совета не может быть менее десяти и не более двадцати человек.

4.6. Персональный состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, работников сферы образования и науки, представителей бизнеса, производства, СМИ. Допускается включение сотрудников управления образования администрации г.Тулы, но не более 10% от максимально допустимой численности Общественного совета.

4.7. Непосредственное руководство деятельностью Общественного совета и контроль исполнения принятых решений осуществляет председатель Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного Совета;

- вносит предложения начальнику управления образования администрации города Тулы по вопросам внесения изменений в настоящее Положение;

- взаимодействует с руководством управления образования администрации города Тулы по вопросам реализации решений Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

4.10. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- вносить предложения в план работы Общественного совета;

- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и выносить их на рассмотрение Общественного совета;

- предлагать кандидатуры гражданских (муниципальных) служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.11. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

- взаимодействует с управлением образования администрации г.Тулы по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.3. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы.

5.4. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.5. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях.

5.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.7. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

5.9. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

5.10. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.11. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса по принятию решения Общественного совета.

5.12. Протокол заседания Общественного совета оформляется секретарем Общественного совета в течение 5 календарных дней после проведения заседания, рассылка протокола заседания Общественного совета членам Общественного совета, а также иным заинтересованным лицам производится в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания.

5.13. Решения, принятые на заседании Общественного совета, размещаются на официальном сайте управления образования администрации города Тулы не позднее 7 календарных дней после заседания.

5.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет управлением образования администрации города Тулы.

5.15. Управление образования администрации города Тулы обеспечивает выполнение требований по защите информации (в т.ч. персональных данных), размещаемой в сети Интернет, а также предоставляемых членами Общественного совета персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

СОСТАВ

Общественного совета при управлении образования администрации г.Тулы

1. Велангеева А.В., начальник аналитического отдела МКУ «ЦОДСО г.Тулы» - председатель Общественного совета;
2. Ляхович А.А., коммерческий директор компании «Brevis» - заместитель председателя Общественного совета;
3. Шестаков М.С., начальник отдела нормативно-правового обеспечения и кадровой работы;
4. Вовчук Л.П., главный специалист отдела развития дошкольного и общего образования;
5. Акимова Н.С., председатель Тульской городской профсоюзной организации работников народного образования и науки РФ;
6. Токарева Т.С., ведущий специалист аналитического отдела МКУ «ЦОДСО г. Тулы» - секретарь;
7. Болтнева И.А., директор МБОУСОШ №53;
8. Филина О.Н., заместитель директора по ВР МБОУГ №11;
9. Лебедева О.В., заведующая МБДОУ №168;
10. Шаин Е.Г., профессор ТГПУ им. Л.Н.Толстого;
11. Коньшева И.А., редактор ГТРК «Тула»;
12. Моторина Т.В., корреспондент ОАО «Тульские известия»;
13. Романова С.И., заместитель директора по УВР МБОУДОД «Детско-юношеский Центр»;
14. Новиченко О. И., заместитель директора по УВР МБОУСОШ №34;
15. Панькова О.В., заведующая читальным залом МУК ТБС Библиотека-филиал № 4.

Критерии независимой оценки качества деятельности образовательной организации

№ п/п	Критерии	Показатели	Способы проведения оценки	Бальная оценка показателя
1.	Открытость и доступность информации об образовательной организации	1. Наличие информации на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, её соответствие требованиям Правил размещения и обновления утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582	Исследование сайта образовательной организации с выявлением соответствующей информации, качества ее содержания, удобства доступа к информации для посетителя официального сайта	0 баллов – отсутствие информации; 1 балл – частичное размещение информации, низкое качество содержания размещенной информации; 2 балла – информация размещена полностью (все показатели), высокое качество содержания размещенной информации
		2. Наличие возможности получения информации о деятельности образовательной организации через: - разделы обратной связи (вопрос-ответ) официального сайта, -стенды, вывески, др. информационные носители	Опросы участников, получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов – информация не доступна; 1 балл – информация доступна
		3. Время ожидания при получении информации	Опросы участников, получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов – ожидание дольше установленного срока (по регламенту); 1 балл – ожидание соответствует установленному сроку (по регламенту)
		4. Количество обоснованных жалоб на отсутствие необходимой информации о деятельности образовательной организации	Анализ информации, полученной от управления образования администрации г. Тулы	0 баллов – наличие обоснованных жалоб; 1 балл – отсутствие обоснованных жалоб

2. Комфортность условий и доступность получения услуг в образовательной организации, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья	1. Наличие условий внешнего благоустройства: - чистота около организации, - освещение территории вокруг организации, - ограждение территории организации, - озеленение территории организации, цветники	Опросы участников, получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов – отсутствие комфортных условий для получения услуг; 1 балл – недостаточное наличие комфортных условий для получения услуг в полном объеме; 2 балла – наличие комфортных условий для получения услуг в полном объеме
	2. Наличие комфортных условий внутреннего благоустройства: - для питания (санитарно-гигиеническое состояние школьной столовой, наличие необходимого оборудования, посуды); - для медицинского обслуживания (санитарно-гигиеническое состояние медицинского кабинета, наличие лекарственных средств, укомплектованность необходимой медицинской аппаратурой); - наличие необходимых санитарных условий (туалетные и душевые комнаты, умывальники, обогреватели для воды, питьевой режим, тепло, освещённость)	Опросы участников, получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов – отсутствие комфортных условий для получения услуг; 1 балл – недостаточное наличие комфортных условий для получения услуг в полном объеме; 2 балла – наличие комфортных условий для получения услуг в полном объеме
	3. Наличие элементов доступности среды для социального обслуживания инвалидов различных категорий (на кресле-коляске, с поражением опорно-двигательного аппарата, с инвалидностью по зрению, с инвалидностью по слуху, с особенностями психического развития)	Опросы участников, получающих образовательные услуги по наименованию элементов, предусмотренным в Паспорте учреждения (входная группа, пути движения, зона обслуживания, санитарно-бытовые помещения, средства информации и телекоммуникации)	0 баллов – среда недоступна для инвалидов; 1 балл – среда частично доступна для инвалидов; 2 балла – среда полностью доступна для инвалидов

3.	Доброжелательность вежливость работников образовательной организации	1. Взаимодействие получателей образовательных услуг с работниками образовательной организации (доброжелательное и вежливое отношение различных категорий работников образовательной организации к потребителям образовательных услуг)	Опросы участников, получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов – наблюдаются случаи недоброжелательного отношения различных категорий работников к потребителям образовательных услуг; 1 балл – случаи недоброжелательного отношения к потребителям образовательных услуг отсутствуют
		2. Наличие обоснованных жалоб и обращений от потребителей образовательных услуг.	Анализ информации, полученной от управления образования администрации г. Тулы	0 баллов – наличие обоснованных жалоб и обращений; 1 балл – отсутствие обоснованных жалоб и обращений
4.	Компетентность работников образовательной организации	1. Участие сотрудников образовательной организации в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, пилотных проектах, в работе ресурсных центров и стажировочных площадок	Анализ документации образовательной организации	0 баллов – не участвовали; 2 балла – муниципальный уровень; 4 балла – региональный уровень; 5 баллов – федеральный уровень
		2. Участие сотрудников образовательной организации в научно-методической и инновационной работе	Анализ документации образовательной организации	0 баллов – не участвовали; 2 балла – муниципальный уровень; 3 балла – региональный уровень; 4 балла – федеральный уровень
		3. Удельный вес сотрудников образовательной организации, получивших документы о дополнительном образовании и (или) повышении квалификации, повысивших квалификационную категорию	Анализ документации образовательной организации	0 баллов – недостижение планового значения показателя; 1 балл – достижение планового значения показателя; 2 балла – превышение планового значения показателя
		4. Обобщение и трансляция опыта работы педагогов на муниципальном, региональном уровнях	Анализ информации, полученной от МКУ «ЦОДСО г. Тулы»	0 баллов – отсутствие обобщения и трансляции опыта работы; 1 балл – обобщение и трансляция опыта работы на муниципальном уровне;

				2 балла – обобщение и трансляция опыта работы на региональном уровне
5.	Информирование общественности сторонними организациями о деятельности образовательной организации	1. Информация о деятельности образовательной организации в СМИ	Анализ информации, полученной от МКУ «ЦОДСО г.Тулы»	0 баллов – отсутствие информации; 3 балла – наличие положительной информации; - 3 балла – наличие отрицательной информации
		2. Информация о работниках образовательной организации в СМИ	Анализ информации, полученной от МКУ «ЦОДСО г.Тулы»	0 баллов – отсутствие информации; 3 балла – наличие положительной информации; - 3 балла – наличие отрицательной информации
6.	Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в образовательной организации	Анкетирование участников получающих образовательные услуги: обучающиеся, родители	0 баллов - в случае наличия от 0% до 30% респондентов высокого уровня удовлетворенности по анкете от общего количества респондентов; 1 балл - в случае наличия от 30% до 50% респондентов высокого уровня удовлетворенности по анкете от общего количества респондентов; 2 балла - в случае наличия от 50% до 100% респондентов высокого уровня удовлетворенности по анкете от общего количества респондентов
Общий рейтинг независимой оценки качества деятельности образовательной организации				