



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«17» июня 2015 г.

№ 512-ОД

г. Воронеж

**Об утверждении Положения об Общественном совете при
департаменте культуры Воронежской области**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» постановлением правительства Воронежской области от 02.12.2014 № 1082 «Об утверждении Положения о департаменте культуры Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при департаменте культуры Воронежской области.
2. Признать утратившими силу приказы департамента культуры и архивного дела Воронежской области от 12.11.2012 № 759-ОД «Об Общественном совете при департаменте культуры и архивного дела Воронежской области», от 08.11.2013 № 851-ОД «О внесении изменений в приказ департамента культуры и архивного дела Воронежской области от «12» ноября 2012 № 759-ОД «Об Общественном совете при департаменте культуры и архивного дела Воронежской области».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента культуры
Воронежской области

Э.А. Сухачева

Утверждено
приказом департамента культуры
Воронежской области
от « 17 » июня 2015 года № 512-ОД

**Положение
об Общественном совете
при департаменте культуры Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при департаменте культуры Воронежской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при департаменте культуры Воронежской области (далее – Департамент).

1.3. Общественный совет создается в целях:

- обеспечения согласования общественно значимых интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений и организаций, иных институтов гражданского общества в сфере культуры;

- повышения качества работы государственных учреждений, оказывающих услуги населению в сфере культуры, в отношении которых Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя;

- повышения открытости и доступности информации о деятельности Департамента и организаций, оказывающих социальные услуги населению в сфере культуры;

- обеспечения взаимодействия Департамента с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы организаций;

- создания условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры.

1.4. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Воронежской области, иными нормативными правовыми актами Воронежской области, а также настоящим Положением.

Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

1.5. Общественный совет при осуществлении возложенных на него функций взаимодействует с государственными органами Воронежской области, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, общественными советами при исполнительных органах государственной власти области, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Решения общественного совета носят рекомендательный характер и учитываются Департаментом при принятии решений в сфере деятельности Департамента и сфере оказания услуг населению Воронежской области в сфере культуры. По результатам решений Общественного совета в установленном порядке Департамент вправе принимать правовые акты.

1.7. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных объединений в сфере культуры, профессиональных некоммерческих организаций в сфере культуры (их представителей).

2. Основные задачи общественного совета

Основными задачами общественного совета являются:

- осуществление независимой оценки качества услуг, оказываемых учреждениями и организациями культуры;
- учет общественно значимых законных интересов организаций и граждан при определении приоритетов политики Воронежской области в сфере культуры;
- организация и проведение общественной оценки деятельности Департамента;
- обеспечение информационной открытости деятельности Департамента
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Департамента, взаимодействия Департамента с населением области, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными советами при исполнительных органах государственной власти области, общественными объединениями и иными организациями;
- согласование наиболее важных решений в сфере культуры;

- определение перечня организаций культуры для проведения независимой оценки качества услуг и формирования рейтингов данных учреждений и организаций;

- формирование предложений для разработки технического задания для организации-оператора, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве услуг, оказываемых учреждениями и организациями культуры, принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственного контракта, заключаемых Департаментом с оператором;

- установление при необходимости критериев оценки качества оказания услуг организациями культуры (дополнительно к установленным Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»);

- определение порядка проведения независимой оценки качества услуг, оказываемых учреждениями и организациями культуры;

- представление в Департамент результатов независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложений об улучшении качества их деятельности.

3. Права Общественного совета

Для решения возложенных задач Общественный совет имеет право:

- участвовать по вопросам в пределах компетенции в совещаниях, конференциях и семинарах, иных мероприятиях, проводимых Департаментом; а также мероприятиях, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления области, институтами гражданского общества по согласованию с указанными органами и организациями;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти области, органов местного самоуправления и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Воронежской области;

- создавать из числа членов Общественного совета комиссии и подкомиссии для реализации полномочий Общественного совета;

- разрабатывать и представлять предложения Департаменту по совершенствованию организации деятельности Департамента, организаций культуры, в том числе по вопросам реализации кадровой политики в подведомственной сфере, взаимодействию с гражданами Российской Федерации, институтами гражданского общества;

- создавать с привлечением специалистов экспертные и рабочие группы для подготовки и решения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного совета;
- заслушивать на своих заседаниях сообщения членов Общественного совета о положении дел на порученном направлении деятельности в Общественном совете;
- оказывать консультативную и иную помощь в проведении практических работ по разработке и внедрению проектов в сфере деятельности Департамента и при проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры;
- участвовать в осуществлении мониторинга правоприменительной практики в сфере деятельности Департамента в соответствии с планом и порядком его проведения, разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Департамента;
- проводить с использованием различных форм общественное обсуждение общественно важных вопросов деятельности Департамента;
- осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством и возложенные Департаментом в пределах компетенции Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Отбор кандидатов в члены общественного совета осуществляется на принципах гласности и добровольного участия в деятельности общественного совета.

4.2. Общественный совет формируется сроком на 3 года, количественный состав Общественного совета составляет не менее 7 человек.

4.3. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Воронежской области, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками в сфере культуры, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет.

В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Состав Общественного совета утверждается приказом Департамента.

4.4. Состав совета формируется в два этапа.

На первом этапе руководитель Департамента определяет 3 кандидатуры в состав совета, среди которых один кандидат осуществляет координирующие функции. Указанные кандидаты формируют предложения по кандидатам в состав общественного совета в количестве не менее 15 человек.

На втором этапе, на официальном сайте департамента <http://vrn-uk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация об отборе кандидатов в состав общественного совета и анкеты кандидатов для организации голосования. Одновременно соответствующая информация может направляться в органы государственной власти, иные государственные органы области, общественные организации, экспертные сообщества и учебные заведения, общественные объединения предпринимателей и профессиональные союзы, а также в ведущие региональные средства массовой информации.

По итогам голосования в состав Общественного совета избираются не менее 10 кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

Решение о включении кандидатов в члены Общественного совета принимается руководителем Департамента с учетом результатов публичных консультаций.

4.5. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

4.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- смерти
- наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством, и препятствующих осуществлению полномочий члена Общественного совета.

4.7. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается руководителем Департамента по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6. настоящего положения и оформляется приказом Департамента.

4.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член общественного совета назначается в порядке, предусмотренном Разделом 4 настоящего Положения, в течение 30 рабочих дней со дня издания приказа Департамента о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

Председатель Общественного совета, его заместитель (заместители) и секретарь Общественного совета выбираются из его состава на первом заседании Общественного совета из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.2. Председатель Общественного совета (лицо его замещающее):

- руководит работой Общественного совета, организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

- утверждает план работы Общественного совета;

- утверждает повестку дня заседаний Общественного совета на основании представленных предложений членов Общественного совета и Департамента;

- подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Общественного совета;

- определяет место и время заседания Общественного совета;

- вносит предложения руководителю Департамента по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

- взаимодействует с руководством Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.3. Секретарь Общественного совета:

- готовит проекты повесток дня заседаний Общественного совета;

- готовит проекты решений Общественного совета;

- информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;
- обеспечивает ведение протокола заседания Общественного совета, готовит выписки из протоколов;
- организует документооборот и контроль выполнения решений Общественного совета, поручений председателя Общественного совета и его заместителя;
- организует проведение заседания Общественного совета;
- готовит материалы для рассмотрения на заседании Общественного совета;
- выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

5.4. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов рассматриваемых Общественным советом;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают свое мнение по ним, представляют замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- участвуют в работе комиссий и рабочих групп Общественного совета;
- участвуют лично в заседаниях Общественного совета, и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- выполняют поручения Общественного совета.

5.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета. Проект плана работы согласовывается с руководителем Департамента.

5.6. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета проводится внеочередное заседание.

5.7. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета, копии которых направляются

руководителю Департамента не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

Информация о деятельности Общественного совета, о решениях, принятых Общественным советом, размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

5.9. Руководитель Департамента (лицо им уполномоченное), а также иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, вправе участвовать в заседаниях Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

5.10. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.11. Не менее чем за 15 календарных дней до дня проведения заседания Общественного совета его члены вносят председателю Общественного совета предложения в повестку дня. Руководитель Департамента имеет право вносить на обсуждение Общественного совета дополнительные вопросы, которые рассматриваются Общественным советом в первоочередном порядке.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Департамент.