

Положение
об Общественном совете при Министерстве труда и социального развития
Республики Адыгея

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Министерстве труда и социального развития Республики Адыгея (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при Министерстве труда и социального развития Республики Адыгея (далее - Министерство).

1.3. Общественный совет создается в целях:

1) участия гражданского общества в формировании приоритетов деятельности Министерства.

2) обеспечения взаимодействия Министерства с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами в целях повышения качества работы Министерства, территориальных органов труда и социальной защиты населения (далее - территориальные органы), государственных учреждений, оказывающих услуги населению, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - организации, оказывающие услуги населению);

3) повышения открытости и доступности информации о деятельности Министерства, его территориальных органов и организаций, оказывающих услуги населению;

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Адыгея, иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Общественного совета

Основными задачами Общественного совета являются:

2.1. Оптимизация взаимодействия Министерства, его территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению, и гражданского общества; обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам, находящимся в ведении Министерства.

2.2. Оказание содействия Министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе в определении приоритетов развития в сферах, находящихся в ведении Министерства.

2.3. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы Министерства, его территориальных органов и организаций, оказывающих услуги населению, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами.

2.4. Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства, территориальных органов и организаций, оказывающих услуги населению.

2.5. Оценка качества работы территориальных органов и организаций, оказывающих услуги населению.

2.6. Участие в информировании граждан о деятельности Министерства, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Министерства.

2.7. Иные задачи, определяемые Министерством.

III. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

3.1.1. Рассматривать законодательные инициативы, внесенные в план законотворческой деятельности, а так же иные проекты нормативно-правовых актов, в том числе, по предложению Министерства.

3.1.2. Проводить независимую оценку качества работы территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению, согласно установленному порядку оценки качества;

С целью проведения независимой оценки качества работы территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению:

1) формировать перечень территориальных органов и организаций, оказывающих услуги населению, для проведения оценки качества их работы.

2) устанавливать порядок оценки качества работы территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению, на основании определенных, с учетом действующих Административных регламентов и

стандартов качества оказания социальных услуг критериев и показателей эффективности работы (далее - порядок оценки качества).

3.1.3. Направлять в Министерство:

- информацию о результатах независимой оценки качества работы территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению;
- предложения по организации оценки качества работы территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению, а также об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;
- иные предложения.

3.1.4. Запрашивать в установленном порядке у Министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета;

3.1.5. Направлять информацию с целью информирования общественности о деятельности Министерства, его территориальных органов, организаций, оказывающих услуги населению, а так же Общественного совета в общественные организации и СМИ.

3.2. Члены Общественного совета по согласованию могут привлекаться Министерством к участию в работе аттестационных и конкурсных комиссий при Министерстве.

IV. Порядок формирования состава Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия граждан в его деятельности.

4.2. Количественный состав Общественного совета составляет не более 10 человек.

4.3. Общественный совет формируется сроком на пять лет.

4.4. В состав Общественного совета включаются представители заинтересованных общественных объединений, профессиональных сообществ, независимые эксперты и иные лица из числа наиболее компетентных, уважаемых и авторитетных специалистов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства.

4.5. Членами общественного совета не могут быть:

- депутаты Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации;
- члены Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации;
- судьи;
- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации;
- лица, замещающие должности государственной гражданской службы Российской Федерации;
- депутаты Государственного Совета - Хасэ Республики Адыгея;

- лица, замещающие государственные должности Республики Адыгея;
- лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Адыгея;
- лица, занимающие выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы.

4.6. Министерством доводится информация о начале формирования, либо о необходимости изменения состава Общественного совета, способах подачи, сроках окончания приема и требованиях к заявкам общественным организациям, профессиональным сообществам и иным лицам (включая независимых экспертов), сфера деятельности которых затрагивает деятельность Министерства, СМИ, а так же размещается на официальном сайте Министерства. После подачи информации в установленный Министерством срок принимаются заявки на включение представителей заинтересованных общественных организаций, профессиональных сообществ, а так же иных лиц (включая независимых экспертов) в Общественный совет (далее - заявки).

4.7. Заявка должна содержать следующую информацию о кандидате:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- информацию о имеющемся опыте трудовой и общественной деятельности;
- согласие на включение в Общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных.

V. Порядок и условия включения в состав Общественного совета

5.1. В течение десяти дней с момента окончания приема заявок Министерством формируется перечень заявок, соответствующих условиям, указанных в [пунктах 4.5, 4.7](#) настоящего положения (далее - перечень).

5.2. Решение о включении (невключении) лиц, указанных в заявках принимается Министром труда и социального развития Республики Адыгея и оформляется приказом в трехнедельный срок после окончания формирования перечня.

VI. Основания для прекращения полномочий члена Общественного совета

- 6.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
- истечения срока полномочий Общественного совета;
 - подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;
 - назначения (вступления) члена Общественного совета в должности, указанные в [пункте 4.5](#) настоящего положения;
 - вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- смерти;
- признании его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

6.2. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случае:

- неучастия в работе Общественного совета более шести месяцев непрерывно;
- совершения действий, негативно отражающихся на деятельности Общественного совета и порочащих его репутацию.

6.3. Изменение состава Общественного совета, в том числе по основаниям, указанным [пунктах 6.1, 6.2](#) настоящего положения оформляется приказом Министра труда и социального развития Республики Адыгея.

VII. Порядок работы Общественного совета

7.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее тридцати дней после формирования его состава.

7.2. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

7.3. Председатель Общественного совета:

- 1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- 2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- 3) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- 4) вносит предложения Министру труда и социального развития Республики Адыгея по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- 5) взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;
- 6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

7.4. Заместитель председателя Общественного совета:

- 1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- 2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

7.5. Члены Общественного совета имеют право:

- 1) вносить предложения:
 - по формированию повестки заседаний Общественного совета;
 - в план работы Общественного совета;

- по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

- иные предложения;

2) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

3) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

7.6. Для обеспечения деятельности Общественного совета приказом Министра труда и социального развития Республики Адыгея назначается уполномоченный специалист (далее - уполномоченный специалист). Уполномоченный специалист не является членом Общественного совета.

7.7. Уполномоченный специалист:

1) ведет протокол заседания Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

4) взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

7.8. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета.

7.9. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

7.10. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Общественного совета.

7.11. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по инициативе председателя, заместителя председателя, либо не менее трех членов Общественного совета.

7.12. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

7.13. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

7.14. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7.15. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

7.16. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

7.17. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

7.18. В заседаниях Общественного совета по его решению могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса.

7.19. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

VIII. Заключительные положения

8.1. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, размещается на [официальном сайте](#) Министерства в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.