ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 16 сентября 2013 № 1090 г. Анадырь

Об Общественном совете при Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа

В целях осуществления взаимодействия Департамента социальной политики Чукотского автономного округа с общественными организациями, профессиональными сообществами, осуществляющими деятельность на территории Чукотского автономного округа, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 года № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», руководствуясь Положением о Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 сентября 2009 года № 248 "Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Общественный совет при Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента А.Г. Жукова

Подготовил: О.В. Данилова

Согласовано: А.В. Тюменцева

Е.В. Лютова

Разослано: дело, Управление социальной поддержки населения Департамента социальной политики Чукотского автономного округа, Департамент образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа, Комитет по спорту и туризму Чукотского автономного округа, Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа.

Приложение к
приказу Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
от 16 сентября 2013 года № 1090

Положение об Общественном совете при Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Общественный совет при Департаменте).

2. Общественный совет при Департаменте является постоянно действующим совещательным органом.

3. Общественный совет при Департаменте создается в целях:

повышения качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги населению в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и социального обслуживания (далее – организации, оказывающие социальные услуги);

повышения открытости и доступности информации о деятельности органов государственной власти Чукотского автономного округа и организаций, оказывающих социальные услуги;

обеспечения взаимодействия органов государственной власти Чукотского автономного округа с общественными организациями, профессиональными сообществами, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества работы организаций.

4. Общественный совет при Департаменте в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, законами Чукотского автономного округа, иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Общественного совета при Департаменте

5. Основными задачами Общественного совета при Департаменте являются:

5.1. Формирование перечня организаций, оказывающих социальные услуги, для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

5.2. Определение критериев эффективности работы организаций, оказывающих социальные услуги, которые характеризуют:

открытость и доступность информации об организации, оказывающей социальные услуги;

комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуги;

доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации, оказывающей социальные услуги;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в организации;

5.3. Установление порядка оценки качества работы организации, оказывающей социальные услуги, на основании определенных критериев эффективности работы организаций, оказывающих социальные услуги;

5.4. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о качестве работы организаций, оказывающих социальные услуги, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

5.5. Иные задачи, определяемые органом государственной власти, при котором создан Общественный совет.

III. Права Общественного совета при Департаменте

6. Общественный совет при Департаменте имеет право:

6.1. Направлять в Департамент:

информацию о результатах оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги;

предложения по организации оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, а также об улучшении качества их работы и доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

6.2. Запрашивать необходимую информацию (материалы) от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа, общественных объединений и организаций, связанную с осуществлением деятельности Общественного совета при Департаменте;

6.3. Осуществлять иные полномочия, определенные Департаментом.

IV. Порядок формирования Общественного совета при Департаменте

7. Общественный совет при Департаменте формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

9. Персональный состав Общественного совета при Департаменте формируется Департаментом, из числа представителей государственных бюджетных учреждений Чукотского автономного округа, общественных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, средств массовой информации и иных экспертов.

Состав Общественного совета при Департаменте утверждается приказом Департамента.

При формировании персонального состава Общественного совета при Департаменте должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

10. Члены Общественного совета при Департаменте исполняют свои обязанности на добровольных началах.

11. Член Общественного совета при Департаменте может выйти из состава Общественного совета при Департаменте на основании письменного заявления.

12. Член Общественного совета при Департаменте может быть исключен из состава Общественного совета при Департаменте по решению Общественного совета

при Департаменте в случае, если он не участвовал в работе Общественного совета при Департаменте более 6 месяцев подряд.

V. Порядок работы Общественного совета при Департаменте

13. Председателем Общественного совета при Департаменте является начальник Департамента.

Заместителями председателя Общественного совета при Департаменте являются:

начальник Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа;

начальник Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа.

14. Председатель Общественного совета при Департаменте:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета при Департаменте;

осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета при Департаменте и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета при Департаменте;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета при Департаменте.

15. Заместитель председателя Общественного совета при Департаменте:

председательствует на заседаниях в случае отсутствия председателя;

участвует в организации работы Общественного совета при Департаменте и подготовке планов работы.

16. Члены Общественного совета при Департаменте имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний;

вносить предложения в план работы;

предлагать кандидатуры государственных гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом при Департаменте;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета при Департаменте.

17. Для обеспечения деятельности Общественного совета при Департаменте назначается секретарь из числа государственных гражданских служащих Департамента. Секретарь Общественного совета при Департаменте не является членом Общественного совета при Департаменте.

18. Секретарь Общественного совета при Департаменте:

ведет протокол заседания;

уведомляет членов о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений и иных документов, исходящих от Общественного совета при Департаменте;

взаимодействует со структурными подразделениями Департамента здравоохранения Чукотского автономного округа, Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа, Комитета по спорту и туризму Чукотского автономного округа по вопросам организационно-

технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета при Департаменте.

19. Общественный совет при Департаменте осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета при Департаменте.

20. Основной формой деятельности Общественного совета при Департаменте являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы.

21. Члены Общественного совета при Департаменте лично участвуют в заседаниях Общественного совета при Департаменте.

22. Заседание Общественного совета при Департаменте считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов.

23. Решения Общественного совета при Департаменте по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

24. При равенстве голосов членов Общественного совета при Департаменте голос председателя Общественного совета при Департаменте (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

25. Решения, принятые на заседаниях, оформляются протоколом заседания Общественного совета при Департаменте.

26. Члены Общественного совета при Департаменте, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

27. В заседаниях могут участвовать иные лица, не являющиеся членами, без права голоса, по решению Общественного совета при Департаменте.

28. Общественный Совет при Департаменте может формировать из числа членов постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. К участию в работе этих комиссий и рабочих групп могут привлекаться учёные, специалисты, эксперты, представители общественных объединений. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Общественного Совета.

29. Приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей фондов, общественных объединений, научных и других организаций.

VI. Заключительные положения

30. Информация о решениях, принятых Общественным советом при Департаменте, экспертными и рабочими группами Общественного совета при Департаменте, размещается на официальном сайте Чукотского автономного округа в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

31. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Департаментом.