

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514008847>

В Муниципальных образованиях:

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009179>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009153>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514008641>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514008613>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009233>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009442>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009506>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009679>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514009698>

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ok44/view/common-info.html?regNumber=0194200000514008915>

## **РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

### **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение научно-исследовательских работ по теме:  
«Проведение независимой оценки и изучение мнения населения о качестве государственных услуг, предоставляемых государственными дошкольными образовательными учреждениями Чеченской Республики»**

#### **I. Общие положения**

Настоящее техническое задание определяет требования к составу и объемам выполнения научно-исследовательских работ по теме: «Проведение независимой оценки и изучение мнения населения о качестве государственных услуг, предоставляемых государственными дошкольными образовательными учреждениями Чеченской Республики» (далее – работы).

Работы выполняются в рамках государственной программы Чеченской Республики «Обеспечение финансовой устойчивости Чеченской Республики», подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов Чеченской Республики», утвержденной Постановлением Правительства Чеченской Республики №351 от 19.12.2013 г.

#### **II. Цели и задачи выполнения работ**

Основной целью выполнения настоящих работ является проведение комплексной оценки качества государственных услуг в сфере дошкольного образования (далее – услуг) и определение фактического уровня удовлетворенности населения качеством услуг, предоставляемых государственными дошкольными образовательными

учреждениями Чеченской Республики (далее - дошкольными образовательными учреждениями).

Основными задачами выполнения работ являются:

1. Проведение независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений.

2. Проведение социологического опроса с целью изучения мнения населения о качестве услуг, предоставляемых дошкольными образовательными учреждениями.

3. Проведение опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию с целью установления основных факторов, препятствующих дальнейшему повышению уровня качества предоставляемых услуг дошкольными образовательными учреждениями.

4. Построение рейтингов дошкольных образовательных учреждений по результатам независимой оценки, а также по итогам изучения мнения населения о качестве предоставляемых ими услуг.

### **III. Требования к составу и объему выполняемых работ**

Работы по настоящему техническому заданию выполняются в один этап.

Срок выполнения работ – в течение 150 календарных дней с момента заключения контракта.

В рамках настоящего технического задания должны быть выполнены следующие работы.

#### **1. Проведение независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений.**

##### **1.1. Разработка системы показателей и методики независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений.**

Система показателей должна позволять оценить качество услуг и условия их предоставления с учетом особенностей различных категорий потребителей и особенностей самих учреждений. Для разработанных показателей должен быть определен алгоритм их расчета, а также состав и источники необходимых исходных данных.

Состав показателей должен обеспечить возможность проведения оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений по следующим направлениям:

- качество образовательного процесса (по дошкольным образовательным программам, программам дополнительного образования и т.п.);
- качество услуг по присмотру и уходу за детьми (содержание детей, обеспечение питанием и т.п.);
- обеспеченность кадровыми ресурсами (преподавательский состав, административно-управленческий состав, вспомогательный персонал и т.п.);
- обеспеченность материально-техническими ресурсами (оснащение основных помещений, прилегающих участков игровым и техническим оборудованием, методическое обеспечение и т.п.);
- обеспеченность финансовыми ресурсами.

В качестве исходных данных за соответствующий отчетный период должны быть использованы:

- утвержденные государственные задания на предоставление услуг (выполнение работ);
- отчеты учреждений о выполнении государственных заданий на предоставление услуг (выполнение работ);

- отчеты учреждений по формам федерального статистического наблюдения;
- отчеты учреждений по ведомственным формам мониторинга предоставления услуг (выполнения работ).

В соответствии с разработанной системой показателей должен быть определен регламент проведения сбора и систематизации необходимых первичных данных, а также методика независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений.

## **1.2.Проведение независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений.**

Перечень учреждений, по которому будет проводиться независимая оценка качества услуг дошкольных образовательных учреждений за отчетный период:

1. ГБДОУ «Республиканский детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный»;
2. ГБДОУ «Республиканский детский ясли–сад № 205 «Малыш» г. Грозный»;
3. ГБОУДО № 1 «Шовда» комбинированного вида на 180 мест г. Грозный;
4. ГБОУДО № 22 «Зезаг» комбинированного вида на 140 мест г. Грозный;
5. ГБОУДО № 23 «Седа» комбинированного вида на 100 мест г. Грозный;
6. ГБОУДО № 109 «Ласточка» комбинированного вида на 240 мест г. Грозный;
7. ГБОУДО «Детский сад № 26» имени Магомаева Шемиль-Хаджи Сайд-Ахмедовича комбинированного вида на 120 мест с. Элистанжи» Веденского муниципального района;
8. ГБОУДО «Детский сад № 27 «Улыбка» комбинированного вида на 140 мест с. Бердыкель Грозненского муниципального района Чеченской Республики;
9. ГБОУДО «Детский сад № 3 «Мечта» комбинированного вида на 120 мест в г. Гудермес;
10. ГБОУДО «Детский сад № 5 «Хадижа» комбинированного вида на 200 мест в г. Гудермес;
11. ГБОУДО «Детский сад № 1» Малх» комбинированного вида на 120 мест с. Билтой-Юрт Гудермесского муниципального района;
12. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Радость» комбинированного вида на 120 мест с. Новый Энгеной Гудермесского муниципального района;
13. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Ручеек» комбинированного вида на 50 мест с. Мелч-Хи Гудермесского муниципального района;
14. ГБОУДО «Детский сад № 4 «Малх» комбинированного вида на 180 мест с. Курчалой Курчалоевского муниципального района;
15. ГБОУДО «Детский сад № 25 «Ирс» комбинированного вида на 140 мест с. Курчалой Курчалоевского муниципального района;
16. ГБОУДО № 13 «Седарчий» комбинированного вида на 120 мест в с. Левобережное Наурского муниципального района;
17. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Радуга» комбинированного вида на 80 мест с. Гендерген Ножай-Юртовского муниципального района;
18. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Жайна» комбинированного вида на 80 мест с. Гиляны Ножай-Юртовского муниципального района;
19. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Солнышко» комбинированного вида на 80 мест с. Саясан Ножай-Юртовского муниципального района;
20. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Малышка» комбинированного вида на 80 мест с. Энгеной Ножай-Юртовского муниципального района;
21. ГБОУДО «Детский сад № 28 «Беркат» комбинированного вида на 100 мест с. ГойтыУрус-Мартановского муниципального района;
22. ГБОУДО «Детский сад № 9 «Иман» комбинированного вида на 180 мест г. Шали Шалинского муниципального района;
23. ГБОУДО «Детский сад № 24 «Серло» комбинированного вида на 140 мест с. Герменчук Шалинского муниципального района;
24. ГБОУДО «Детский сад» комбинированного вида п. Чири-Юрт Шалинского муниципального района;

25. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Ромашка» комбинированного вида на 50 мест с. Сары-Су Шелковского муниципального района;
26. ГБОУДО «Детский сад № 1 «Тополек» комбинированного вида на 120 мест ст. Червленая-Узловая Шелковского муниципального района;
27. ГБОУДО «Детский сад № 2 комбинированного вида на 80 мест ст. Червленая Шелковского муниципального района;
28. ГБОУДО «Детский сад № 2» комбинированного вида на 100 мест ст. Шелковская Шелковского муниципального района;
29. ГБОУДО «Детский сад № 23 «Сказка» г. Грозного;
30. ГБОУДО «Детский сад № 29 «Сказка» г. Грозный;
31. ГБОУДО «Детский сад № 121 «Селима» комбинированного вида на 100 мест г. Грозный.

По итогам проведения независимой оценки в соответствии с разработанной методикой должны быть построены рейтинги дошкольных образовательных учреждений по качеству предоставления услуг, в том числе отдельно по направлениям оценки.

## **2. Проведение социологического опроса с целью изучения мнения населения о качестве услуг, предоставляемых дошкольными образовательными учреждениями, а также опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.**

### **2.1. Проведение социологического опроса родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений.**

#### **2.1.1. Построение программы социологического опроса, разработка анкет для родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений.**

Проведению опроса должна предшествовать разработка программы опроса для группы респондентов - родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений (по всем возрастным группам воспитанников).

Программа проведения опроса должна включать в себя следующие разделы:

- задачи проведения опроса;
- предмет проведения опроса;
- модель выборки, обоснование необходимого размера репрезентативной выборки;
- критерии оценки удовлетворенности качеством предоставляемых услуг;
- порядок сбора и инструментарий получения информации;
- макет анкеты;
- порядок и методы проведения опроса;
- формы и виды контроля процесса и результатов проведения опроса;
- методы обработки и анализа полученной по результатам опросов информации.

Основным инструментарием для получения информации должна быть структурированная анкета. Вопросы, включаемые в анкету, должны быть нацелены на выяснение образовательных запросов и уровня удовлетворенности родителей воспитанников качеством предоставляемых услуг в дошкольных образовательных учреждениях по следующим направлениям:

- качество образовательного процесса (по дошкольным образовательным программам, программам дополнительного образования и т.п.);
- качество услуг по присмотру и уходу за детьми (содержание детей, обеспечение питанием и т.п.);

- обеспеченность кадровыми ресурсами (преподавательский состав, вспомогательный персонал и т.п.);
- обеспеченность материально-техническими ресурсами (оснащение основных помещений, прилегающих участков игровым и техническим оборудованием, методическое обеспечение и т.п.);
- обеспеченность финансовыми ресурсами.

### **2.1.2. Проведение социологического опроса родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений согласно разработанной программе:**

- опрос (интервьюирование) родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений;
- контроль качества проведения опроса (интервьюирования) и выбраковка недостоверных данных.

### **2.1.3. Обработка и анализ результатов социологического опроса родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений:**

- обработка заполненных анкет родителей воспитанников методами математической статистики в различных аналитических разрезах (по возрастным группам воспитанников, в разрезе дошкольных образовательных учреждений и т.д.);
- обобщение итогов проведенного социологического опроса и построение рейтинга дошкольных образовательных учреждений по качеству предоставляемых ими услуг.

## **2.2. Проведение опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.**

### **2.2.1. Построение программы опроса, разработка анкет для работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.**

Проведению опроса должна предшествовать разработка программы опроса для следующих групп респондентов:

- педагогический персонал дошкольных образовательных учреждений по соответствующим возрастным группам воспитанников;
- представители Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию - ведущие специалисты, начальники отделов.

Программа проведения опроса должна включать в себя следующие разделы:

- задачи проведения опроса;
- предмет проведения опроса;
- порядок сбора и инструментарий получения информации;
- макеты анкет (для каждой группы респондентов);
- порядок и методы проведения опроса;
- формы и виды контроля проведения опроса;
- методы обработки и анализа полученной информации.

Основным инструментарием для получения информации должны быть структурированные анкеты, разработанные для каждой группы респондентов. Вопросы, включаемые в анкеты, должны быть нацелены на установление основных факторов, препятствующих дальнейшему повышению уровня качества предоставляемых услуг дошкольными образовательными учреждениями, по следующим направлениям:

- организация образовательного процесса (по дошкольным образовательным программам, программам дополнительного образования и т.п.);
- организация и создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми (содержание детей, обеспечение питанием и т.п.);
- обеспеченность кадровыми ресурсами (преподавательский состав, вспомогательный персонал и т.п.);
- обеспеченность материально-техническими ресурсами (оснащение основных помещений, прилегающих участков игровым и техническим оборудованием, методическое обеспечение и т.п.);
- обеспеченность финансовыми ресурсами.

#### **2.2.2. Проведение опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию согласно разработанной программе:**

- опрос (интервьюирование) работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию);
- контроль качества проведения опроса (интервьюирования).

#### **2.2.3. Обработка и анализ результатов опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию:**

- обработка данных заполненных анкет в разрезе дошкольных образовательных учреждений;
- обобщение итогов проведенного опроса и описание основных выявленных факторов, препятствующих дальнейшему повышению уровня качества предоставляемых услуг дошкольными образовательными учреждениями.

### **IV. Требования к форме предоставления результатов выполнения работ**

По итогам выполнения работ должен быть подготовлен отчет, содержащий следующую информацию:

- систему показателей оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений, регламент проведения сбора и систематизации первичных данных;
- методику проведения независимой оценки качества услуг дошкольных образовательных учреждений;
- рейтинги дошкольных образовательных учреждений по качеству предоставления услуг, сформированные по результатам проведения независимой оценки;
- программу проведения социологического опроса родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений;
- обобщенные итоги проведенного социологического опроса родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений и рейтинг дошкольных образовательных учреждений по качеству предоставляемых ими услуг;
- программу проведения опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию;
- обобщенные итоги проведенного опроса работников дошкольных образовательных учреждений и представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию и описание основных выявленных факторов, препятствующих дальнейшему повышению уровня качества предоставляемых услуг дошкольными образовательными учреждениями.

В дополнение к отчету в электронном виде должны быть предоставлены первичные данные (анкеты), социально-демографические сведения об опрошенных респондентах, участвовавших в социологическом опросе.

Отчет о выполнении работ должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7-32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и вместе с прилагаемыми к нему дополнительными материалами записан на электронном носителе (CD) в формате совместимом с MS Office 2003, AdobeAcrobat.

