

<http://zakupki.gov.ru/epz/order/notice/ea44/view/common-info.html?regNumber=0145200000415001455>

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области

_____ Л.Н. Нецадим
« » _____ 2015 года

Техническое задание
на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества работы
организаций, оказывающих социальные услуги

1. Предмет государственного контракта - внедрение независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги (далее – НСОК).

2. Государственный заказчик: комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

3. Начальная (максимальная) цена государственного контракта – 400 000,00 (четыреста тысяч рублей 00 коп.).

4. Источник финансирования заказа – средства областного бюджета Ленинградской области, Государственная программа «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», подпрограмма 5 «Социальная поддержка граждан пожилого возраста в Ленинградской области» пункт 5.1.8 – «Внедрение независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги».

5. Место оказания услуг – Ленинградская область.

6. Требования к услугам:

Независимая оценка качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания должна осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2013 № 391а (далее – методические рекомендации) и Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.12.2014 № 995н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания».

Проведение НСОК осуществляется Исполнителем последовательно в 4 этапа:

1. Организационный этап:

1.1. Определение Перечня организаций социального обслуживания для проведения независимой оценки и формирования рейтингов в текущем периоде (54

организации, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – приложение 1 к техническому заданию).

1.2. Ознакомление с показателями качества работы организаций социального обслуживания (приказ Минтруда России от 8 декабря 2014 № 995н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания»).

1.3. Определение методов сбора информации и уточнение требований к методикам их применения.

2. Подготовительный этап:

2.1. Осуществить анализ нормативно – правовой базы о социальном обслуживании, мнений экспертов, представителей получателей социальных услуг, открытых источников информации с целью составления предварительного перечня проблем для изучения.

2.2. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком методику и инструментарий, в том числе рекомендаций интервьюерам, анкеты в течение 15 дней с даты заключения Государственного контракта.

3. Сбор первичной информации:

3.1. Осуществить анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения, с целью определения или уточнения, учета динамики нормативно устанавливаемых значений оцениваемых параметров и показателей деятельности организации.

3.2. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком график очного анкетирования организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения, в течение 15 дней с даты заключения Государственного контракта.

3.3. Провести «полевой этап» исследования – сбор первичных данных и их обработка в соответствии с разработанными и согласованными методами с Государственным заказчиком.

3.4. Собрать статистические данные.

3.5. Провести мониторинг методом опроса в режиме очного (не менее 50%), заочного анкетирования в соответствии с инструментарием:

- руководителей организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 54 человека (100%, по одному руководителю в каждой организации),

- специалистов организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 133 человека (2-3 специалиста в каждой организации),

- получателей социальных услуг в организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 1600 человек (5,5% от количества мест в каждой организации),

- представителей общественных организаций, общественного Совета комитета по социальной защите населения Ленинградской области – 13 человек.

3.6. При проведении опроса следить за качеством (полнотой) заполнения опросных листов интервьюерами, отвечать на возникающие вопросы.

3.7. Провести независимый выборочный контроль исполнителей, осуществляющих сбор первичной информации.

3.8. Сформировать итоговые массивы данных, заполнить отчетные формы предоставления информации.

3.9. Обработать информацию, включая ввод, расчет средних, проведение процедур взвешивания и расчета коэффициентов согласно методическим рекомендациям.

3.10. Оформить аналитический отчет, который включает расчет рейтингов общих рейтингов организаций социального обслуживания, рейтингов в соответствии с типом организаций социального обслуживания, рейтингов по оценкам экспертов и посетителей, руководителей, а также описание факторов, определяющих рейтинговую позицию, описание методики и формирования рейтингов, интерпретация рейтингов с приложением следующих материалов:

- электронный массив данных в формате, совместимом с программным обеспечением, используемым Государственным заказчиком (Excel). Проверить массив на отсутствие технических и логических ошибок,

- заполненные опросные листы на бумажных носителях,

- презентация в формате pdf.

3.11. Представить готовые материалы не позднее 13 ноября 2015 года:

- аналитический отчет в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD);

- заполненные опросные листы на бумажных носителях в 1 экземпляре;

- презентация в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf

4. Анализ и оценка качества работы организаций социального обслуживания:

4.1. Систематизировать выявленные проблемы деятельности организации социального обслуживания.

4.2. Сопоставить фактические и нормативно установленные значения исследуемых параметров.

4.3. Выявить территориальные и иные особенности исследуемых параметров деятельности организаций социального обслуживания.

4.4. Проанализировать динамику значений исследуемых параметров и показателей.

4.5. Сопоставить нормативно установленные значения исследуемых параметров деятельности организации социального обслуживания с выявленными проблемами и ожиданиями получателей социальных услуг.

4.6. Произвести расчет интегральной оценки качества и сформировать рейтинг работы организаций социального обслуживания.

4.7. Разработать предложения по улучшению качества работы организаций социального обслуживания.

4.8. Подготовить материалы презентации результатов исследования и выступление на Общественном Совете в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf.

7. Срок оказания услуг: в соответствии с графиком оказания услуг до 13 ноября 2015 года

№ п/п	Наименование этапа	Период оказания услуг
-------	--------------------	-----------------------

1	Организационный этап	в течение 10 календарных дней с момента заключения контракта
2	Подготовительный этап	в течение 30 календарных дней с момента заключения контракта
3	Сбор первичной информации	С момента заключения контракта, но не позднее 01 октября 2015 года
4	Анализ и оценка качества работы организаций социального обслуживания	до 9 ноября 2015 года
5	Представление готовых материалов	до 13 ноября 2015 года

Государственный заказчик:
 Комитет по социальной защите
 населения Ленинградской области

_____ /Л.Н. Нецадим/

Исполнитель:

_____ (_____)

**Перечень организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере
социального обслуживания населения, для проведения независимой оценки и
формирования рейтингов**

1. Комплексные муниципальные учреждения социального обслуживания

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1	Муниципальное автономное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения г. Пикалево» Бокситогорского муниципального района	187600, Ленинградская область г. Пикалево, ул. Школьная, д. 59-а тел./факс: 8-813- 66-47-330, tsonpik@mail.ru
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный территориальный центр социального обслуживания населения «Берегиня» Волосовского муниципального района Ленинградской области»	188 410, Ленинградская область Волосовский район г. Волосово ул. Красных Партизан д. 5 тел./факс 8-813-73-21-961 volosovo-bereginya@yandex.ru
3	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения «Добро пожаловать» МО «Выборгский район Ленинградской области» (г. Светогорск)	188990, Ленинградская область, Выборгский район, г.Светогорск, ул.Льва Толстого д.10 тел./факс: 8-813-78-40-530 mbydobropogalovat@mail.ru
4	Муниципальное бюджетное учреждение МО «Выборгский район» Ленинградской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Выборг»	188900, Ленинградская область г. Выборг, ул. Рубежная, д.28-а тел. 8-813-78-37-728 cso-vyborg@yandex.ru
5	Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Киришского муниципального района»	187110, Ленинградская область г. Кириши, Молодежный бульвар, д. 14 тел.8-813-68-28-121; kcsn_07@mail.ru
6	Муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Кировского муниципального района Ленинградской области	187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Краснофлотская д. 22 тел./факс: 8-813-62-28-496, 29-835 kcsn_kirovsk47@mail.ru
7	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания населения «Возрождение» МО «Лодейнопольский муниципальный район»	187700, Ленинградская обл., г. Лодейное поле, Октябрьский пр., д.38 тел. 8 -813-64- 21-973 vozrogdnie01@mail.ru
8	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район	188517, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Лаголово, д/с 19 тел. 8-813-76-78-165 NADEJDA-KSZN@yandex.ru
9	Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания пожилых людей и инвалидов» муниципального образования «Приозерский муниципальный район»	188760, Ленинградская область г.Приозерск, ул.Красноармейская, 15в тел./факс – 8-813-79-33-937 c-s-o@mail.ru
10	Муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр реабилитации и социального обслуживания населения «Надежда» муниципального	188540, Ленинградская область г.Сосновый Бор, ул.Ленинградская, 19 тел.: 8-813-69-21-546

2. Муниципальные учреждения социального обслуживания пожилых людей и инвалидов

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1	Муниципальное автономное учреждение «Центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Бокситогорский муниципальный район»	187650, Ленинградская область г.Бокситогорск, ул.Вишнякова, 6 тел.8-813-66-20-413 bcntr@mail.ru
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания Волховского муниципального района Ленинградской области»	188400, Ленинградская область Волхов 2, ул.Пирогова д.4 тел.8-813-63-28-217 zabota-volhov@mail.ru
3	Муниципальное автономное учреждение «Центр социального обслуживания «Ладога» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»	188710, Ленинградская область Всеволожский район, п.Романовка, 14 тел/факс 8-813-70 -60-348, mucsoladoga@yandex.ru
4	Муниципальное автономное учреждение Центр социального обслуживания населения «Кузьмоловский» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»	188710, Ленинградская область Всеволожский район п.Кузьмоловский, ул.Пионерская, 2а тел. 8 -813-70-91-518 csokyzmolovo@mail.ru
5	Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания граждан» Гатчинского муниципального района	188315, Ленинградская область г.Гатчина, ул.Володарского, 2 тел.8-813-71-22-349 muzso@mail.ru
6	Муниципальное автономное учреждение «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области	188480, Ленинградская область г.Кингисепп, ул.Воровского, 30 Тел./факс 8-813-75-27-230 king-cso@mail.ru
7	Муниципальное автономное учреждение «Лужский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»	188230, Ленинградская область, г.Луга, пр.Комсомольский, д.24а, тел.8 -813-72-40-698 cso-luga@yandex.ru
8	Муниципальное автономное учреждение «Центр социального обслуживания граждан и пожилого возраста и инвалидов «Отрада» муниципального образования «Подпорожский муниципальный район»	187780, Ленинградская область г.Подпорожье, пр.Ленина, 26 тел.: 8-813-65-20-458, 25-221 mau_otrada@mail.ru
9	Муниципальное автономное учреждение «Центр социального обслуживания граждан и пожилого возраста и инвалидов «Надежда» муниципального образования «Сланцевский муниципальный район»	188560, Ленинградская область г.Сланцы, ул.Декабристов, 13 тел/факс 8-813-74- 42-942 centrnadezda@mail.ru
10	Муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения» муниципального образования «Тихвинский муниципальный район»	187500, Ленинградская область г.Тихвин, 6 микрорайон, 11 8-813-67-51-794 tcsontichvin@yandex.ru

3. Муниципальные учреждения, предоставляющие социальные услуги
несовершеннолетним детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной
ситуации

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес
1	Муниципальное автономное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Бокситогорского муниципального района	187650, Ленинградская обл. г. Бокситогорск, ул. Вишнякова, д.34 тел/факс – 8-813-66-28-939 cspsd-box@yandex.ru
2	Муниципальное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Волховского муниципального района	187401, Ленинградская обл., г. Волхов, ул. Расстанная, д.9 тел. 8-813-63-75-181 reabc-v@mail.ru
3	Муниципальное казенное учреждение Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Радуга» Волховского муниципального района	187400, Ленинградская область, Волховский район, г. Волхов, пр. Державина, д.65а тел. 8 -813-63-77-303; 8-813-63-73-509 raduga_vol@mail.ru
4	Муниципальное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Всеволожского муниципального района	188643 Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Шишканя, д.21 тел.8-813-70-21-121 muso-srcn@mail.ru
5	Муниципальное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Дарина» Гатчинского муниципального района	188300, Ленинградская область г. Гатчина, проспект 25 Октября, д. 26, лит. АБВ тел./факс: 8-81371-3-41-38 centr_darina@mail.ru
6	Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания Кингисеппский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Кингисеппского муниципального района	188300 Ленинградская обл. г. Кингисепп, ул. К. Маркса, д.20 тел. 8 -813-75-27-578 detisoc@mail.ru
7	Муниципальное казенное социальное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Теплый дом» Кировского муниципального района	187330 Ленинградская обл. Кировский район с.Шум, ул.Советская, д.1 а тел. 8-813-62-54-469 shum.tsenter@yandex.ru , shum.tsenter.@mael.ru
8	Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» Лужского муниципального района	188260 Ленинградская обл. г. Луга, ул.Большая Заречная, д.63 тел./факс- 8-813-72 -27-634 semja@luga.ru
9	Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» Подпорожского Муниципального района	187740 Ленинградская обл. г.Подпорожье, Красноармейская ул., д.18 тел. 8 -813-65-25-857 musemya@yandex.ru
10	Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	188764 Ленинградская обл. Приозерский район,

	Приозерского муниципального района	п. Коммунары тел. 8-813-79- 93-405, моб.т.89216570828 Kurolesova2006@mail.ru
11	Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Мечта» Сланцевского муниципального района	188560 Ленинградская обл., г. Сланцы, ул. Декабристов, д.5 тел/факс 8 -813-74-43-287 detimechta@mail.r
12	Муниципальное автономное учреждение «Центр социально-психологической помощи «Семья» Сосновоборского городского округа	188544, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Молодежная д.5; тел.: 8-813-69-40-549; csppsemja@sbor.net
13	Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Светлячок» Тихвинского муниципального района	187500 Ленинградская обл. г.Тихвин, 1-й микрорайон, д.38 тел./факс: 8-813-67-71-940
14	Муниципальное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Треди» Тихвинского муниципального района	187540, Ленинградская обл., г.Тихвин, 5-й микрорайон, д.34 тел.: 8 -813-67-58 -049 tredy-tichvin@yandex.ru
15	Муниципальное бюджетное учреждение «Реабилитационный центр для детей-инвалидов» муниципального образования «Тосненский район»	18700, Ленинградская область, г.Тосно, ул. Ленина, д.71б тел.8-813-61-24-873 detitosno.su@yandex.ru

4. Государственные учреждения: психоневрологические интернаты

1	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Волосовский психоневрологический интернат»	188421, Ленинградская область Волосовский район, пос. Жилгородок, п/о Клопицы, тел. 8-813-73-74-232
2	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Волховский психоневрологический интернат»	187401, Ленинградская область г. Волхов, Октябрьская наб., д. 97 тел. 8-813-63-71-224, volhovpni2012@bk.ru
3	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Сясьстройский психоневрологический интернат»	187420, Волховский район, г. Сясьстрой, ул. Бумажников, 38 тел. 8-813-63-55-753 syas-pni@mail.ru
4	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат»	188308, г. Гатчина, ул. Рощинская, д. 27 тел. 8-813-71-32-249, pnigatchina@yandex.ru
5	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Кингисеппский психоневрологический интернат»	188467, Кингисеппский район, п/о Котлы, пос.Неппово тел./факс 8-813-75- 63-297 e-mail: kingnpi@rambler.ru
6	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания	187120, Киришский район, п. Будогощ,

	«Будогощский психоневрологический интернат»	ул. Советская, 75 тел. 8-813-68-73-342, pni-bud@mail.ru
7	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Кировский психоневрологический интернат»	187341, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 11 тел. 8 -813-62-23-204, lar-kukushkina@yandex.ru
8	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Лужский психоневрологический интернат»	188230, г. Луга, Ленинградское шоссе , д. 9 тел. 8-813-72-21-042 luga-pni@yandex.ru

5. Государственные учреждения: дома – интернаты

1	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Всеволожский дом-интернат для престарелых»	188683, Всеволожский район, пос. им. Свердлова, ул. Садовая, 13 тел./факс 8-813-70-79-600 vsevolojkskinternat@mail.ru
2	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Каменногорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	188950, Выборгский район, г.Каменногорский, Ленинградское шоссе, 117 тел. 8-813-78-49-195 kamen.internat@yandex.ru
3	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Кингисеппский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов»	188451, Кингисеппский район, пос. Кингисеппский, д.10 тел./факс 8-813-75-69-350 kingiseppskiidom-in@yandex.ru
4	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»	187710, г. Лодейное Поле, Ленинградское шоссе, 71 тел. 8-813-64-24-509, тел./факс 8 -813-64-21-517
5	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Вознесенский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	187750, Подпорожский район, пос. Вознесенье, ул. Онежской флотилии, 38 тел./факс 8-813-65-42-082 vdi07@mail.ru
6	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Приозерский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	188760, г.Приозерск, Ленинградское шоссе, 6 тел. 8-813-79-35-271 priozerskddi@yandex.ru
7	Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Сланцевский дом-интернат для ветеранов войны и труда»	188560, г. Сланцы, ул. Комсомольское шоссе дом 176 тел.8 -813-74- 64-448; 64-438 sdislantcy@mail.ru
8	Ленинградское областное государственное	187530,

	стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Тихвинский дом-интернат для престарелых граждан и инвалидов»	Тихвинский район, пос. Шугозеро, ул. Советская, д.1а тел./факс 8-813-67-44-475 logby_tdi@mail.ru
--	---	--

6. Негосударственные организации, предоставляющие социальные услуги в сфере социального обслуживания населения

1	Общество с ограниченной ответственностью «Возрождение» (ООО «Возрождение»)	188410, Волосовский р-он, г.Волосово, ул.Хрустицкого, д.76 тел. 8-981-84-76-874
2	Индивидуальный предприниматель Дудникова Екатерина Георгиевна	188760, г. Приозерск, ул. Чапаева, д. 35, кв. 18 тел. 8-813-79-32-270, 8 -911-98-71-405.
3	Унитарная некоммерческая организация "Благотворительный фонд "Место под солнцем"	199048, Санкт-Петербург, 5-я линия В.О., д. 70, лит. А, пом. 67/52Н тел.: 8-921-57-90-403; 331- 36-75

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области

_____ Л.Н. Нецадим
« » _____ 2015 года

«Проект государственного контракта»

**Государственный контракт № _____
на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества
работы организаций, оказывающих социальные услуги**

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 2015 г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области, в лице председателя комитета Нецадим Людмилы Николаевны, действующей на основании Положения, именуемый в дальнейшем "Государственный заказчик", с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с другой стороны, с соблюдением требований Федерального Закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», других федеральных законов и положений, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, путем проведения аукциона в электронной форме, протокол № _____ от «___» _____ 2015 г., заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Государственного заказчика оказать услуги по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги (далее – НСОК) в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение 1), а Государственный заказчик обязуется оплатить НСОК.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком методику и

инструментарий сбора первичной информации, в том числе рекомендаций интервьюерам, анкеты в течение 15 дней с даты заключения настоящего Контракта.

2.1.2. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком график очного анкетирования организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения, в течение 15 дней с даты заключения настоящего Контракта.

2.1.3. Осуществить анализ нормативно – правовой базы о социальном обслуживании, мнений экспертов, представителей получателей социальных услуг, открытых источников информации с целью составления предварительного перечня проблем для изучения.

2.1.4. Провести «полевой этап» исследования – сбор первичных данных и их обработка в соответствии с разработанными и согласованными методами.

2.1.5. Собрать статистические данные.

2.1.6. Провести мониторинг в 54 организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения (согласно приложению 1 к техническому заданию), методом опроса в режиме очного (не менее 50%), заочного анкетирования в соответствии с инструментарием:

- руководителей организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 54 человека (100%, по одному руководителю в каждой организации),

- специалистов организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 133 человека (2-3 специалиста в каждой организации),

- получателей социальных услуг в организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 1600 человек (не менее 30 получателей социальных услуг в каждой организации, 5% от количества мест в организации),

- представителей общественных организаций, общественного Совета комитета по социальной защите населения Ленинградской области – 13 человек.

2.1.7. При проведении опроса следить за качеством (полнотой) заполнения опросных листов интервьюерами, отвечать на возникающие вопросы.

2.1.8. Провести независимый выборочный контроль исполнителей, осуществляющих сбор первичной информации.

2.1.9. Сформировать итоговые массивы данных, заполнить отчетные формы предоставления информации.

2.1.10. Обработать информацию, включая ввод, расчет средних, проведение процедур взвешивания и расчета коэффициентов согласно методическим рекомендациям.

2.1.11. Оформить аналитический отчет, который включает расчет рейтингов общих рейтингов организаций социального обслуживания, рейтингов в соответствии с типом организаций социального обслуживания, рейтингов по оценкам экспертов и посетителей, руководителей, а также описание факторов, определяющих рейтинговую позицию, описание методики и формирования рейтингов, интерпретация рейтингов с приложением следующих материалов:

- электронный массив данных в формате, совместимом с программным

обеспечением, используемым Государственным заказчиком (Excel). Проверить массив на отсутствие технических и логических ошибок,

- заполненные опросные листы на бумажных носителях,
- презентация в формате pdf.

2.1.12. Представить готовые материалы не позднее 13 ноября 2015 года:

- аналитический отчет в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD);
- заполненные опросные листы на бумажных носителях в 1 экземпляре;
- презентация в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf

2.1.13. Уведомлять письменно (по адресу: Санкт-Петербург, ул. Замшина, д.6, каб. 44) Государственного заказчика об обстоятельствах, препятствующих исполнению настоящего Контракта.

2.1.14. Самостоятельно и за свой счет приобретать материальные ресурсы, необходимые для исполнения настоящего Контракта.

2.1.15. Представить Государственному заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 3 к Контракту), аналитический отчет, презентацию в соответствии с требованиями п. 2.1.12. настоящего Контракта в срок до 13 ноября 2015 года.

2.1.16. Представлять незамедлительно, разрабатываемые материалы, по запросу Государственного заказчика.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать у Государственного заказчика консультации по вопросам выполнения настоящего Контракта.

2.2.2. Требовать от Государственного заказчика выполнения обязательств, взятых на себя согласно настоящему Контракту.

2.3. Государственный заказчик обязан:

2.3.1. Произвести оплату в соответствии с разделом 3 настоящего Контракта.

2.3.2. Консультировать Исполнителя по вопросам выполнения настоящего Контракта.

2.3.3. Осуществлять контроль за качеством и полнотой предоставления услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1).

В случае выявления несоответствий объема или качества оказанных услуг при подготовке НСОК на соответствие требованиям Контракта, либо иных явных недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для исправления допущенных недостатков/несоответствий. Исполнитель обязан в 3-дневный (трехдневный) срок исправить допущенные недостатки/несоответствия. По результатам проведенной проверки Государственный заказчик составляет акт и в течение 5 рабочих дней направляет его Исполнителю.

2.3.4. Государственный заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Государственным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Государственный заказчик имеет право:

2.4.1. Государственный заказчик оставляет за собой право непосредственно до начала внедрения НСОК а также в ходе его проведения проводить проверку соответствия оказываемых услуг требованиям настоящего Контракта с привлечением независимых экспертов.

В случае неисполнения Исполнителем условий настоящего Контракта, либо в случае выявления, в том числе с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных услуг предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения, иных явных нарушений/недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для устранения допущенных нарушений. Исполнитель обязан устранить допущенные нарушения в течение 3 календарных дней за свой счет. В случае не устранения нарушений в срок, Государственный заказчик отказывается от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг до момента их устранения.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения в полном объеме принятых им обязательств по настоящему Контракту.

3. Цена контракта, порядок и сроки оплаты услуг

3.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ рублей ___ копеек, в том числе НДС _____.

3.2. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе исполнения настоящего контракта.

3.3. Порядок и сроки оплаты услуги: оплата услуг производится Государственным заказчиком по факту оказания услуг, на основании:

а) подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг;

б) счета на оплату оказанных услуг;

в) подписанного Сторонами аналитического отчета;

г) подписанной Сторонами презентации результатов исследования для выступления на Общественном Совете, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в соответствии с порядком казначейской системы исполнения бюджета Ленинградской области в течение 10 рабочих дней после предоставления Акта сдачи-приемки оказанных услуг, аналитического отчета и презентации результатов исследования для выступления на Общественном Совете.

3.4. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Государственному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Государственным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных настоящим Контрактом объема и качества оказываемых услуг и иных условий Контракта.

3.6. В цену Контракта включены все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Контракта.

4. Обеспечение исполнения контракта

4.1. Обеспечение исполнения Контракта – **20000,00 рублей**, что составляет 5% от начальной (максимальной) цены Контракта и представляется Исполнителем в виде внесения денежных средств на счет Государственного заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции с поступающими ему средствами до заключения настоящего Контракта или банковской гарантией.

4.2. В случае если Исполнителем выбрано обеспечение исполнения Контракта в виде банковской гарантии, банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством и [статьей 45](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона о контрактной системе от 05.04.2014 № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии должен превышать не менее чем на один месяц срок действия Контракта.

4.4. Банковская гарантия должна содержать условие о праве Государственного заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии и, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

4.5. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение обязательств по Контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Контракту, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) дней представить Государственному заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в данном разделе Контракта.

4.6. Обеспечение исполнения Контракта, внесенного Исполнителем в качестве залога денежных средств, будет возвращено Исполнителю после даты завершения выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту не позднее чем через 15 (пятнадцать) банковских дней с даты получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя с указанием банковского счета, при условии надлежащего выполнения всех обязательств по Контракту.

4.7. Если Исполнитель является государственным или муниципальным казенным учреждением, то обеспечение исполнения Контракта не применяется в соответствии с ч. 8 ст. 96 Федерального Закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Порядок и сроки осуществления Государственным заказчиком приемки оказанных услуг, порядок и сроки оформления результатов приемки

5.1. Порядок и сроки осуществления Государственным заказчиком приемки оказанных услуг: приемка услуг осуществляется на основании документов, указанных в п. 3.3 Контракта (далее - Документы сдачи-приемки). Государственный заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения на бумажном носителе оригиналов подписанных Исполнителем Документов сдачи-приемки Государственный заказчик подписывает их со своей стороны и направляет Исполнителю один экземпляр подписанных Документов сдачи-приемки, или направляет мотивированный отказ по основаниям п. 5.2 настоящего Контракта.

5.2. В случае неисполнения Исполнителем условий настоящего Контракта, либо в случае выявления, в том числе с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных услуг предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения, иных явных нарушений/недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для устранения допущенных нарушений. Исполнитель обязан устранить допущенные нарушения в течение 3 календарных дней за свой счет. В случае не устранения нарушений в срок, Государственный заказчик отказывается от подписания Документов сдачи-приемки до момента их устранения.

5.3. Порядок и сроки оформления результатов приемки: датой окончания предоставления услуг по настоящему Контракту является дата подписания Сторонами Документов сдачи-приемки.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнитель вправе взыскать с Государственного заказчика штраф в размере _____, что составляет 2,5 процентов цены Контракта.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или

ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Государственный заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком, и определяется по формуле $\Pi = (\Pi - B) \times C$ (где Π - цена Контракта; B - стоимость фактически исполненного в установленный срок исполнителем обязательства по Контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения Контрактов; C - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $C = C_{ЦБ} \times ДП$ (где $C_{ЦБ}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента K ; $ДП$ - количество дней просрочки).

Коэффициент K определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где $ДП$ - количество дней просрочки; $ДК$ - срок исполнения обязательства по Контракту (количество дней)).

При K , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

6.6. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Государственным заказчиком, Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель выплачивает Государственному заказчику штраф в размере _____, что составляет 10 процентов цены Контракта.

6.7. В случае если настоящий Контракт будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

6.8. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Контракту и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

6.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине

другой Стороны.

7. Изменение, расторжение Контракта, порядок рассмотрения споров

7.1. Изменение существенных условий Контракта допускается по соглашению Сторон в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.1.1. По соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов от цены Контракта, если по предложению Государственного заказчика увеличиваются предусмотренные Контрактом объем услуг не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом объем оказываемых услуг не более чем на десять процентов. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены услуги. Цена единицы дополнительно оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренное в Контракте количество услуг.

7.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта. Условием для одностороннего отказа является неоднократное (более двух раз) невыполнение и/или ненадлежащее выполнение условий настоящего Контракта одной стороной, о чем эта Сторона была письменно уведомлена более двух раз другой Стороной Контракта, которая инициировала одностороннее расторжение Контракта.

7.3. Государственный заказчик вправе применить решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, по основаниям предусмотренным п. 7.2 настоящего Контракта.

7.4. Если Государственным заказчиком проведена экспертиза выполненных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Государственным заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Государственного заказчика от исполнения Контракта.

7.5. Решение Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование

такого уведомления и получение Государственным заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю, что считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Государственным заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Государственным заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата, по истечении тридцати дней с даты размещения решения Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

7.6. Решение Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через десять дней, с даты, надлежащего уведомления Государственным заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, по основаниям, предусмотренным п. 7.2 настоящего Контракта.

7.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется Государственному заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Государственного заказчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Государственному заказчику, что является надлежащим уведомлением Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Государственному заказчику указанного уведомления.

7.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через десять дней, с даты, надлежащего уведомления Исполнителем Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.10. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.11. Все споры и разногласия по настоящему контракту Стороны обязуются решать путем переговоров.

7.12. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры решаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. Форс-мажорные обстоятельства.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения контракта в результате событий чрезвычайного характера.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, и другие стихийные бедствия, принятие органами законодательной власти ограничительных норм права и другие). Указанные события должны оказывать прямое влияние на невозможность надлежащего исполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему контракту. К таким обстоятельствам не относятся отсутствие средств или невозможность выполнить финансовые обязательства.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней известить другую Сторону о наступлении действия или о прекращении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов.

8.3. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

8.4. Стороны могут отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по контракту по соглашению сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) календарных дней. При этом Сторона, не исполнившая обязательств по настоящему контракту, обязана вернуть другой Стороне все полученное ей по настоящему контракту от другой Стороны.

9. Заключительные положения

9.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

9.2. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами, но не позднее 31 декабря 2015 года.

9.3. К настоящему контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1 – техническое задание на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги.

Приложение 2 – расчет стоимости оказания услуг.

Приложение 3 - форма акта сдачи-приемки оказанных услуг по Контракту.

10. Уведомление и извещения

10.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с Контрактом, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, электронным сообщением, телефоном с последующим представлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанными Сторонами.

10.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

10.3. Любое извещение или уведомление, направленное электронным сообщением или телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки электронного сообщения или телефакса.

10.4. Извещение или уведомление, направленное Стороне заказной почтой или переданное лично, считается полученным в день вручения, если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения.

11. Адреса места нахождения сторон и платежные реквизиты сторон

Государственный заказчик:

Комитет по социальной защите
населения Ленинградской области
ИНН / КПП 4700000571 / 780401001
Юридический и почтовый адрес:
195197, Санкт-Петербург,
ул. Замшина, д. 6
тел. 812-225-26-40
л/с 02132987002 в Комитете финансов
Ленинградской области

Исполнитель:

12. Печати и подписи сторон

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нецадим
(подпись)

М.П.

_____/_____
(подпись)

М.П.

Техническое задание
на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества работы
организаций, оказывающих социальные услуги

Государственный заказчик:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нецадим
(подпись)

М.П.

Исполнитель:

_____/_____
(подпись)

М.П.

Расчет стоимости оказания услуг

№ п/п	Наименование расходов	Стоимость (руб.)
1.	Расходы на проведение исследования	
1.1.	Анализ нормативной документации учреждений социального обслуживания	
1.2.	Разработка анкет для очного анкетирования	
1.3.	Сбор и кодирование первичной информации (очное анкетирование, сбор экспертных интервью, компьютерная обработка данных)	
1.4.	Администрирование	
1.5.	Формирование итоговых массивов данных, заполнение отчетных форм представления инф-и	
1.6.	Презентации результатов исследования (монографии)	
2.	Обязательные платежи на заработную плату	
3.	Накладные расходы	
	ИТОГО	

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по государственному контракту № _____ от «__» _____ 2015 г.**

Санкт Петербург

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области, именуемый в дальнейшем “Государственный Заказчик” в лице председателя Комитета Нещадим Л.Н., действующей на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующей на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о том, что «Исполнитель» оказал услуги по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, в полном объеме, согласно государственному контракту № _____ от «__» _____ 20__ года на сумму _____ (_____) рублей, ____ копеек.

Претензий к «Исполнителю» «Государственный заказчик» не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному «Исполнителю» и «Государственному заказчику».

Приложения к акту сдачи-приемки:

Приложение 1 – аналитический отчет в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD);

Приложение 2 - презентация в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf;

Приложение 3- заполненные опросные листы на бумажных носителях в 1 экземпляре.

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нещадим
(подпись)

М.П.

_____/_____
(подпись)

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области

_____ Л.Н. Нецадим
« » _____ 2015 года

«Проект государственного контракта»

**Государственный контракт № _____
на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества
работы организаций, оказывающих социальные услуги**

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2015 г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области, в лице председателя комитета Нецадим Людмилы Николаевны, действующей на основании Положения, именуемый в дальнейшем "Государственный заказчик", с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель" с другой стороны, с соблюдением требований Федерального Закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», других федеральных законов и положений, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, путем проведения аукциона в электронной форме, протокол № _____ от « ____ » _____ 2015 г., заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Государственного заказчика оказать услуги по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги (далее – НСОК) в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение 1), а Государственный заказчик обязуется оплатить НСОК.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком методику и

инструментарий сбора первичной информации, в том числе рекомендаций интервьюерам, анкеты в течение 15 дней с даты заключения настоящего Контракта.

2.1.2. Разработать и согласовать с Государственным заказчиком график очного анкетирования организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения, в течение 15 дней с даты заключения настоящего Контракта.

2.1.3. Осуществить анализ нормативно – правовой базы о социальном обслуживании, мнений экспертов, представителей получателей социальных услуг, открытых источников информации с целью составления предварительного перечня проблем для изучения.

2.1.4. Провести «полевой этап» исследования – сбор первичных данных и их обработка в соответствии с разработанными и согласованными методами.

2.1.5. Собрать статистические данные.

2.1.6. Провести мониторинг в 54 организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения (согласно приложению 1 к техническому заданию), методом опроса в режиме очного (не менее 50%), заочного анкетирования в соответствии с инструментарием:

- руководителей организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 54 человека (100%, по одному руководителю в каждой организации),

- специалистов организаций, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 133 человека (2-3 специалиста в каждой организации),

- получателей социальных услуг в организациях, предоставляющих социальные услуги в сфере социального обслуживания населения – 1600 человек (не менее 30 получателей социальных услуг в каждой организации, 5% от количества мест в организации),

- представителей общественных организаций, общественного Совета комитета по социальной защите населения Ленинградской области – 13 человек.

2.1.7. При проведении опроса следить за качеством (полнотой) заполнения опросных листов интервьюерами, отвечать на возникающие вопросы.

2.1.8. Провести независимый выборочный контроль исполнителей, осуществляющих сбор первичной информации.

2.1.9. Сформировать итоговые массивы данных, заполнить отчетные формы предоставления информации.

2.1.10. Обработать информацию, включая ввод, расчет средних, проведение процедур взвешивания и расчета коэффициентов согласно методическим рекомендациям.

2.1.11. Оформить аналитический отчет, который включает расчет рейтингов общих рейтингов организаций социального обслуживания, рейтингов в соответствии с типом организаций социального обслуживания, рейтингов по оценкам экспертов и посетителей, руководителей, а также описание факторов, определяющих рейтинговую позицию, описание методики и формирования рейтингов, интерпретация рейтингов с приложением следующих материалов:

- электронный массив данных в формате, совместимом с программным

обеспечением, используемым Государственным заказчиком (Excel). Проверить массив на отсутствие технических и логических ошибок,

- заполненные опросные листы на бумажных носителях,
- презентация в формате pdf.

2.1.12. Представить готовые материалы не позднее 13 ноября 2015 года:

- аналитический отчет в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD);
- заполненные опросные листы на бумажных носителях в 1 экземпляре;
- презентация в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf

2.1.13. Уведомлять письменно (по адресу: Санкт-Петербург, ул. Замшина, д.6, каб. 44) Государственного заказчика об обстоятельствах, препятствующих исполнению настоящего Контракта.

2.1.14. Самостоятельно и за свой счет приобретать материальные ресурсы, необходимые для исполнения настоящего Контракта.

2.1.15. Представить Государственному заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 3 к Контракту), аналитический отчет, презентацию в соответствии с требованиями п. 2.1.12. настоящего Контракта в срок до 13 ноября 2015 года.

2.1.16. Представлять незамедлительно, разрабатываемые материалы, по запросу Государственного заказчика.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать у Государственного заказчика консультации по вопросам выполнения настоящего Контракта.

2.2.2. Требовать от Государственного заказчика выполнения обязательств, взятых на себя согласно настоящему Контракту.

2.3. Государственный заказчик обязан:

2.3.1. Произвести оплату в соответствии с разделом 3 настоящего Контракта.

2.3.2. Консультировать Исполнителя по вопросам выполнения настоящего Контракта.

2.3.3. Осуществлять контроль за качеством и полнотой предоставления услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1).

В случае выявления несоответствий объема или качества оказанных услуг при подготовке НСОК на соответствие требованиям Контракта, либо иных явных недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для исправления допущенных недостатков/несоответствий. Исполнитель обязан в 3-дневный (трехдневный) срок исправить допущенные недостатки/несоответствия. По результатам проведенной проверки Государственный заказчик составляет акт и в течение 5 рабочих дней направляет его Исполнителю.

2.3.4. Государственный заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Государственным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Государственный заказчик имеет право:

2.4.1. Государственный заказчик оставляет за собой право непосредственно до начала внедрения НСОК а также в ходе его проведения проводить проверку соответствия оказываемых услуг требованиям настоящего Контракта с привлечением независимых экспертов.

В случае неисполнения Исполнителем условий настоящего Контракта, либо в случае выявления, в том числе с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных услуг предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения, иных явных нарушений/недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для устранения допущенных нарушений. Исполнитель обязан устранить допущенные нарушения в течение 3 календарных дней за свой счет. В случае не устранения нарушений в срок, Государственный заказчик отказывается от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг до момента их устранения.

2.4.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения в полном объеме принятых им обязательств по настоящему Контракту.

3. Цена контракта, порядок и сроки оплаты услуг

3.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ рублей ___ копеек, в том числе НДС _____.

3.2. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе исполнения настоящего контракта.

3.3. Порядок и сроки оплаты услуги: оплата услуг производится Государственным заказчиком по факту оказания услуг, на основании:

а) подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг;

б) счета на оплату оказанных услуг;

в) подписанного Сторонами аналитического отчета;

г) подписанной Сторонами презентации результатов исследования для выступления на Общественном Совете, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в соответствии с порядком казначейской системы исполнения бюджета Ленинградской области в течение 10 рабочих дней после предоставления Акта сдачи-приемки оказанных услуг, аналитического отчета и презентации результатов исследования для выступления на Общественном Совете.

3.4. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Государственному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Государственным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных настоящим Контрактом объема и качества оказываемых услуг и иных условий Контракта.

3.6. В цену Контракта включены все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Контракта.

4. Обеспечение исполнения контракта

4.1. Обеспечение исполнения Контракта – **20000,00 рублей**, что составляет 5% от начальной (максимальной) цены Контракта и представляется Исполнителем в виде внесения денежных средств на счет Государственного заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции с поступающими ему средствами до заключения настоящего Контракта или банковской гарантией.

4.2. В случае если Исполнителем выбрано обеспечение исполнения Контракта в виде банковской гарантии, банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством и [статьей 45](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона о контрактной системе от 05.04.2014 № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии должен превышать не менее чем на один месяц срок действия Контракта.

4.4. Банковская гарантия должна содержать условие о праве Государственного заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии и, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

4.5. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение обязательств по Контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Контракту, Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) дней представить Государственному заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в данном разделе Контракта.

4.6. Обеспечение исполнения Контракта, внесенного Исполнителем в качестве залога денежных средств, будет возвращено Исполнителю после даты завершения выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту не позднее чем через 15 (пятнадцать) банковских дней с даты получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя с указанием банковского счета, при условии надлежащего выполнения всех обязательств по Контракту.

4.7. Если Исполнитель является государственным или муниципальным казенным учреждением, то обеспечение исполнения Контракта не применяется в соответствии с ч. 8 ст. 96 Федерального Закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Порядок и сроки осуществления Государственным заказчиком приемки оказанных услуг, порядок и сроки оформления результатов приемки

5.1. Порядок и сроки осуществления Государственным заказчиком приемки оказанных услуг: приемка услуг осуществляется на основании документов, указанных в п. 3.3 Контракта (далее - Документы сдачи-приемки). Государственный заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения на бумажном носителе оригиналов подписанных Исполнителем Документов сдачи-приемки Государственный заказчик подписывает их со своей стороны и направляет Исполнителю один экземпляр подписанных Документов сдачи-приемки, или направляет мотивированный отказ по основаниям п. 5.2 настоящего Контракта.

5.2. В случае неисполнения Исполнителем условий настоящего Контракта, либо в случае выявления, в том числе с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы оказанных услуг предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения, иных явных нарушений/недостатков, Государственный заказчик предоставляет Исполнителю срок для устранения допущенных нарушений. Исполнитель обязан устранить допущенные нарушения в течение 3 календарных дней за свой счет. В случае не устранения нарушений в срок, Государственный заказчик отказывается от подписания Документов сдачи-приемки до момента их устранения.

5.3. Порядок и сроки оформления результатов приемки: датой окончания предоставления услуг по настоящему Контракту является дата подписания Сторонами Документов сдачи-приемки.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнитель вправе взыскать с Государственного заказчика штраф в размере _____, что составляет 2,5 процентов цены Контракта.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или

ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Государственный заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.5. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Подрядчиком, и определяется по формуле $\Pi = (\Pi - B) \times C$ (где Π - цена Контракта; B - стоимость фактически исполненного в установленный срок исполнителем обязательства по Контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения Контрактов; C - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $C = C_{ЦБ} \times ДП$ (где $C_{ЦБ}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента K ; $ДП$ - количество дней просрочки).

Коэффициент K определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где $ДП$ - количество дней просрочки; $ДК$ - срок исполнения обязательства по Контракту (количество дней)).

При K , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При K , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

6.6. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Государственным заказчиком, Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Исполнитель выплачивает Государственному заказчику штраф в размере _____, что составляет 10 процентов цены Контракта.

6.7. В случае если настоящий Контракт будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

6.8. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Контракту и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

6.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине

другой Стороны.

7. Изменение, расторжение Контракта, порядок рассмотрения споров

7.1. Изменение существенных условий Контракта допускается по соглашению Сторон в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.1.1. По соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов от цены Контракта, если по предложению Государственного заказчика увеличиваются предусмотренные Контрактом объем услуг не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Контрактом объем оказываемых услуг не более чем на десять процентов. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены услуги. Цена единицы дополнительно оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренное в Контракте количество услуг.

7.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, или в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта. Условием для одностороннего отказа является неоднократное (более двух раз) невыполнение и/или ненадлежащее выполнение условий настоящего Контракта одной стороной, о чем эта Сторона была письменно уведомлена более двух раз другой Стороной Контракта, которая инициировала одностороннее расторжение Контракта.

7.3. Государственный заказчик вправе применить решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, по основаниям предусмотренным п. 7.2 настоящего Контракта.

7.4. Если Государственным заказчиком проведена экспертиза выполненных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта может быть принято Государственным заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Государственного заказчика от исполнения Контракта.

7.5. Решение Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование

такого уведомления и получение Государственным заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю, что считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Государственным заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Государственным заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата, по истечении тридцати дней с даты размещения решения Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

7.6. Решение Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через десять дней, с даты, надлежащего уведомления Государственным заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, по основаниям, предусмотренным п. 7.2 настоящего Контракта.

7.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется Государственному заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Государственного заказчика, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Государственному заказчику, что является надлежащим уведомлением Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Государственному заказчику указанного уведомления.

7.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу, и Контракт считается расторгнутым через десять дней, с даты, надлежащего уведомления Исполнителем Государственного заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.10. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

7.11. Все споры и разногласия по настоящему контракту Стороны обязуются решать путем переговоров.

7.12. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры решаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. Форс-мажорные обстоятельства.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, и другие стихийные бедствия, принятие органами законодательной власти ограничительных норм права и другие). Указанные события должны оказывать прямое влияние на невозможность надлежащего исполнения Сторонами принятых обязательств по настоящему Контракту. К таким обстоятельствам не относятся отсутствие средств или невозможность выполнить финансовые обязательства.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней известить другую Сторону о наступлении действия или о прекращении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов.

8.3. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

8.4. Стороны могут отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Контракту по соглашению сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) календарных дней. При этом Сторона, не исполнившая обязательств по настоящему Контракту, обязана вернуть другой Стороне все полученное ей по настоящему контракту от другой Стороны.

9. Заключительные положения

9.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

9.2. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами, но не позднее 31 декабря 2015 года.

9.3. К настоящему контракту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1 – техническое задание на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги.

Приложение 2 – расчет стоимости оказания услуг.

Приложение 3 - форма акта сдачи-приемки оказанных услуг по Контракту.

10. Уведомление и извещения

10.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с Контрактом, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, электронным сообщением, телефоном с последующим представлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанными Сторонами.

10.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

10.3. Любое извещение или уведомление, направленное электронным сообщением или телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки электронного сообщения или телефакса.

10.4. Извещение или уведомление, направленное Стороне заказной почтой или переданное лично, считается полученным в день вручения, если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения.

11. Адреса места нахождения сторон и платежные реквизиты сторон

Государственный заказчик:

Комитет по социальной защите
населения Ленинградской области
ИНН / КПП 4700000571 / 780401001
Юридический и почтовый адрес:
195197, Санкт-Петербург,
ул. Замшина, д. 6
тел. 812-225-26-40
л/с 02132987002 в Комитете финансов
Ленинградской области

Исполнитель:

12. Печати и подписи сторон

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нецадим
(подпись)

М.П.

_____/_____
(подпись)

М.П.

Техническое задание
на оказание услуг по внедрению независимой системы оценки качества работы
организаций, оказывающих социальные услуги

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нецадим
(подпись)

М.П.

_____/_____
(подпись)

М.П.

Расчет стоимости оказания услуг

№ п/п	Наименование расходов	Стоимость (руб.)
1.	Расходы на проведение исследования	
1.1.	Анализ нормативной документации учреждений социального обслуживания	
1.2.	Разработка анкет для очного анкетирования	
1.3.	Сбор и кодирование первичной информации (очное анкетирование, сбор экспертных интервью, компьютерная обработка данных)	
1.4.	Администрирование	
1.5.	Формирование итоговых массивов данных, заполнение отчетных форм представления инф-и	
1.6.	Презентации результатов исследования (монографии)	
2.	Обязательные платежи на заработную плату	
3.	Накладные расходы	
	ИТОГО	

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по государственному контракту № _____ от «__» _____ 2015 г.**

Санкт Петербург

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области, именуемый в дальнейшем “Государственный Заказчик” в лице председателя Комитета Нещадим Л.Н., действующей на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующей на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о том, что «Исполнитель» оказал услуги по внедрению независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, в полном объеме, согласно государственному контракту № _____ от «__» _____ 20__ года на сумму _____ (_____) рублей, ____ копеек.

Претензий к «Исполнителю» «Государственный заказчик» не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному «Исполнителю» и «Государственному заказчику».

Приложения к акту сдачи-приемки:

Приложение 1 – аналитический отчет в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD);

Приложение 2 - презентация в 2-х экземплярах в печатном виде (формат А4) и на электронном носителе (CD) в формате pdf;

Приложение 3- заполненные опросные листы на бумажных носителях в 1 экземпляре.

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Председатель комитета:

_____/Л. Н. Нещадим
(подпись)

М.П.

_____/_____
(подпись)

М.П.